



STICHTING CHILD OF UGANDA
JAARVERSLAG 2013



Inhoud

1. Inleiding	3
2. Doel en werkwijze	4
3. Organisatie	5-6
4. ANBI	6
5. Communicatie	7
6. Financieel jaarverslag.....	8-21





Inleiding

Onze stichting heeft in 2013 het Foodstep-project afgerond en overgedragen aan de stichting Foodstep Nederland. Mede door onze financiële steun heeft het weeshuis van Foodstep, The Home Coming, de volgende projecten kunnen realiseren, zoals:

- Een nieuwe keuken
- Een jongenshuis
- Een toiletgebouw met wasgelegenheid
- Een kantoor en opslagruimte
- Een fietsenstalling
- Ook in Kampiringisa is de keuken geheel vernieuwd

Zo is Foodstep goed op weg en kunnen zij meer kinderen opvangen in het weeshuis en hoeft er in Kampiringisa niet meer buiten gekookt te worden.

Ook hebben wij een kleinschalig project opgezet voor Eddie Lwanga die al lang de droom had een eigen autogarage te hebben. Wij hebben Eddie geholpen om zijn eigen bedrijfje te kunnen starten met goede apparatuur en goed gereedschap. Ook is met Eddie overeen gekomen dat hij gedurende een periode van 5 jaar elk jaar 4 kinderen het vak van automonteur gaat leren. Hiermee bieden wij tevens een aantal kinderen de mogelijkheid om uiteindelijk zelfredzaam te worden.

Eind 2013 hebben wij de eerste contacten gelegd met Anke en Ronald Simiyu in Kotido, om mogelijk in het gebied van Karamoja een nieuw project te kunnen starten in 2014. Dit zal dan in samenwerking met TEAR gerealiseerd worden. De eerste gesprekken met de Hoge School Rotterdam voor een langdurige samenwerking, hebben in het najaar van 2013 plaats gevonden.

Ook hebben Floor van der Kemp (secretaris) en Walter Hendriks (coördinator) een werkbezoek gebracht in Oeganda om diverse projecten te bekijken en contacten te leggen die nodig zijn voor toekomstige projecten. Zo is onze samenwerking uitgebreid met de Hoge School Rotterdam, waarbij studenten research verrichten op onze projecten in Oeganda. Ook zijn wij een samenwerking aangegaan met de stichting TEAR. Gezamenlijk met deze stichting gaan wij in 2014 een nieuw project starten.

Ook in het bestuur hebben enkele wijzigingen plaats gevonden en het contract van onze coördinator Walter Hendriks is sinds 1 januari 2013 van een 16-urige werkweek naar een 32-urige werkweek omgezet. Dit was nodig vanwege de toenemende werkzaamheden in zijn functie. Door de uitbreiding van een aantal samenwerkingen en veranderingen binnen het bestuur krijgt onze stichting een steeds professioneler uitstraling en wordt onze visie duidelijker en scherper. De verwachting voor 2014 is dan ook dat wij ons zullen gaan richten op de langere termijn (Community of Hope) en samenhang met korte termijn projecten die daar binnen passen. Wij zullen ons hierdoor in onze werkwijze en projecten gaan onderscheiden van andere stichtingen.



Doel en werkwijze

Het doel van onze stichting is om vanuit humane en christelijke overtuiging kansarme kinderen in Oeganda een goede toekomst te bieden.

De kinderen van nu zijn de toekomst van morgen en als wij structurele verbeteringen willen zien, dan zullen wij duurzaam moeten investeren in deze kinderen.

Door (studenten) van de Hoge School Rotterdam is onderzoek gedaan en geïnventariseerd welke primaire behoeften er zijn voor de lokale bevolking en in hoeverre dit uit te voeren is. Vervolgens gaan wij samen met de lokale bevolking de eerste stappen zetten met het realiseren van de Community of Hope.

Structurele veranderingen welke ter bevordering van de zelfredzaamheid zijn o.a.:

- Waterprojecten
- Landbouw – en veeteeltprojecten
- Hygiëne
- Basis - en voortgezet onderwijs
- Medische hulp
- Ambachtelijke opleidingen
- Evangelisch onderwijs en trainingen

In het belang van de kinderen breiden wij ons netwerk meer en meer uit om gezamenlijk het probleem te kunnen aanpakken.

Op dit moment werken wij samen met de stichting Stick2Uganda en Tear. Uiteraard zijn wij ook nog in gesprek met andere stichtingen waarmee wij onze samenwerking hopen uit te breiden. Middels projecten willen wij op diverse plaatsen in Oeganda bouwen aan The Community of Hope.



Organisatie

Onze stichting heeft een bestuur dat verantwoordelijk is voor de gang van zaken en bestaat uit de volgende personen:



Andries Dekker
Voorzitter



Floor van der Kemp
Secretaris



Marcel Heikens
Penningmeester



Cor Voorberg
Algemeen Adjunct



Walter Hendriks
Coördinator

Het bestuur ontvangt geen beloning of onkostenvergoeding. Daarnaast hebben wij onze coördinator die het aanspreekpunt is voor externe contacten, de administratie verzorgt, de website bijhoudt en sponsors en donateurs werft voor onze projecten. De coördinator is voor 32 uur in dienst van de stichting. Wij hebben hiervoor bewust gekozen, omdat er enorm veel tijd gaat zitten in het vinden van nieuwe sponsors of donateurs en alle werkzaamheden er omheen. Juist omdat wij onze huidige projecten zoveel mogelijk willen dupliceren, vereist dit veel werk. De coördinator ontvangt het minimum loon als salaris en een onkostenvergoeding voor gereden kilometers en telefoonkosten.



Het bestuur vergadert minimaal 6 keer per jaar en verder zo vaak als noodzakelijk en bespreekt de voortgang van lopende projecten, beoordeelt nieuwe projecten en worden diverse andere punten besproken.

Het bestuur volgt de statuten en hanteert strenge normen inzake het goedkeuren projectaanvragen. In de wetenschap dat elke cent verantwoord uitgegeven dient te worden, moet elke projectaanvraag goed onderbouwd zijn met veel gedetailleerde informatie m.b.t. kosten, vergunningen, haalbaarheid en rendement. Onder rendement verstaat het bestuur o.a. zelfredzaamheid en de toekomst van (wees)kinderen.

Als een projectaanvraag niet voldoende informatie aan het bestuur kan leveren, dan zal deze aanvraag door het bestuur in portefeuille gehouden worden ofwel afgewezen.



ANBI

Wij hebben een ANBI-status dat wil zeggen dat de belastingdienst onze stichting erkent als Algemeen Nut Beogende Instelling. Het voordeel hiervan is dat giften geheel of gedeeltelijk aftrekbaar zijn van het belastbaar inkomen of winst.

Elk jaar maken wij een jaarrekening welke ook op onze website gepubliceerd wordt. Binnen het 1^e half jaar van elk nieuw jaar zal de jaarrekening gepubliceerd worden.

In Oeganda hebben wij enkele contacten die als projectbegeleiders voor ons werkzaam zijn. Deze mensen houden toezicht en begeleiden het project en daarnaast rapporteren zij aan de stichting. Zij werken op projectbasis en ontvangen per project een vergoeding die van tevoren is afgesproken en is vastgelegd in een overeenkomst.

Zo mogelijk jaarlijks bezoeken wij de projecten en controleren of de afspraken goed zijn nagekomen en alles correct verloopt. Tevens biedt dit de mogelijkheid om eventuele nieuwe projecten te bezoeken. We streven er naar de kosten zo laag mogelijk te houden. Het verblijf in Oeganda is doorgaans intensief en vraagt grote inzet en betrokkenheid. geen vakantie, maar het zijn lange dagen die worden gemaakt, omdat er in een redelijk korte tijd zoveel mogelijk gedaan moet worden.



Communicatie

Informatie over onze stichting is te vinden op onze website www.childofuganda.org
De website wordt regelmatig voorzien van actuele informatie zoals nieuwsbrieven en toevoegingen van sponsors of donateurs en nieuwe projecten.

Informatie over projecten geven wij door o.a. mailingen te versturen naar bedrijven, scholen en stichtingen. Dit is tevens onze werkwijze om nieuwe sponsors of donateurs te werven. Verder staan wij vermeld bij www.geef.nl en www.yeswecare.nl
Om de kosten zo laag mogelijk te houden beschikken wij over beperkt foldermateriaal. Meestal verzenden wij informatie per e-mail of komen persoonlijk langs om een presentatie te geven over onze projecten.
Elk kwartaal sturen wij onze sponsors en donateurs een nieuwsbrief over onze projecten en deze nieuwsbrieven zijn ook te vinden op onze website.



Financieel Jaarverslag

INHOUDSOPGAVE

	<u>Pagina</u>
A. ACCOUNTANTSRAPPORTAGE	
1. Algemeen	10
2. Bestuur	10
3. Activiteiten	10
B. JAARREKENING	11
- Staat van bezittingen en schulden	12
per 31 december 2013	13
- Staat van baten en lasten over 2013	14
- Algemene waarderingsgrondslagen	15
- Toelichting op de staat van bezittingen en schulden	16-17
- Toelichting op de staat van baten en lasten	18-19

Stichting Child of Uganda

t.a.v. het Bestuur

Vlinderslag 23

3233 GX Oostvoorne

Rotterdam, 1 juli 2014

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u de jaarrekening van uw stichting over het boekjaar 2013 aan.

De jaarrekening heeft onderstaand verslag als voorwoord.

SAMENSTELLINGSVERKLARING

Oprichting

In overeenstemming met uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2013 samengesteld van Stichting Child of Uganda te Oostvoorne.

Bevestiging

Op basis van de aan ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving op het gebied van verslaggeving.

Verantwoordelijkheid juistheid en volledigheid aangeleverde gegevens

Voor het samenstellen van de jaarrekening hebben wij ons gebaseerd op de gegevens, zoals deze door het bestuur van de stichting zijn verstrekt. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur.

Verantwoordelijkheid van de samensteller

Het is onze verantwoordelijkheid als belastingadviseur om uw opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht en met de uitgevaardigde gedrags- en beroepsregels van onze beroepsorganisatie (het Register Belastingadviseurs). Onze werkzaamheden bestonden hoofdzakelijk uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Verder hebben wij de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen beoordeeld op basis van de door u verstrekte gegevens. De aard van deze werkzaamheden als belastingadviseur brengt met zich dat wij geen zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening kunnen verstrekken.

Wij vertrouwen erop hiermede aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere informatie steeds gaarne bereid,

hoogachtend,

Heikens Belastingadviseurs B.V.
Drs M.G.M. Heikens Rb.

A ACCOUNTANTSRAPPORTAGE

1. ALGEMEEN

De stichting is op 7 februari 2012 per notariële akte opgericht, onder de naam

Stichting Child of Uganda, gevestigd te Oostvoorne.

Eind 2012 is een coördinator aangesteld ten einde de activiteiten, zoals fondswerving, projectbegeleiding, mailingen ed. op een meer professionele wijze te laten plaatsvinden.

2. BESTUUR

Volgens de statuten dient het bestuur te bestaan uit ten minste drie leden.

Het aantal leden wordt door het bestuur vastgesteld.

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.

3. ACTIVITEITEN

1. De stichting heeft ten doel:

het -vanuit christelijke en humane overweging- ondersteunen van kleinschalige projecten van weeskinderen in Oeganda om deze kansarme kinderen een menswaardige toekomst te bieden, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

2. De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- het stimuleren en ondersteunen van het onderwijs;
- het promoten van selfsupporting acties;
- het geven van financiële steun in de ruimste zin van het woord;

- het stimuleren van zelfredzaamheid.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

B. JAARREKENING

STAAT VAN BEZITTINGEN EN

A C T I V A	31-12-2013	31-12-2012
	€	€
<u>VASTE ACTIVA</u>		
MATERIËLE VASTE ACTIVA		
Inventaris	0	0
	-----	-----
FINANCIËLE VASTE ACTIVA		
Subsidie-vorderingen	0	0
Lening u/g	1554	0
	1554	0
	-----	-----
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>		
VORDERINGEN		
Overige vorderingen en overlopende activa	625	0
	-----	-----
LIQUIDE MIDDELEN	36249	71020
	-----	-----
TOTAAL	38428	71020

SCHULDEN PER 31 DECEMBER 2013

PASSIVA

31-12-2013

31-12-2012

€

€

STICHTINGSVERMOGEN

Kapitaalrekening

0

0

Reserverekening

33961

70930

33961

70930

KORTLOPENDE SCHULDEN (< 1 jaar)

Crediteuren

0

0

Loonbelasting

361

60

Overige schulden en

Overlopende passiva

4106

30

4467

90

TOTAAL

38.428

71.020

Stichting Child of Uganda

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2013

	2013		2012	
	€	€	€	€
<u>Verantwoording projecten:</u>				
Ontvangen giften Child of Uganda		107729		117016
		-----		-----
Uitgaven m.b.t. projecten	120553		42373	
Uitgaven m.b.t. overig	8751		1565	
		129304		43938
		-21575		73078
		-----		-----
<u>Investeringsrekening</u>				
subsidies	0		0	
Rentelasten en soortgelijke kosten	348		-110	
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-470		0	
		-122		-110
TOTAAL BATEN		-21453		116906
		-----		-----
<u>Exploitatierekening:</u>				
- Personeelskosten	13253		1713	
- Algemene kosten	2263		325	
TOTAAL LASTEN		15516		2038
RESULTAAT		-36969		114868
Buitengewone baten en lasten		0		0
SALDO TEN LASTE/BEHOEVE VAN NOG UIT TE VOEREN PROJECTEN		-36969		114868

ALGEMENE WAARDERINGSGRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepalingen inzake balanswaardering en resultaatbepaling zoals bedoeld in het Burgerlijk Wetboek (BW 2 Titel 9 art. 362, lid 1 t/m 3).

Aard der bedrijfsactiviteiten

Doelstelling der stichting: Het ondersteunen van kleinschalige projecten t.b.v. weeskinderen in Oeganda, in de ruimste zin van het woord.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Tenzij anders vermeld, worden activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde. Giften, donaties, eigen bijdragen e.d. worden verantwoord op kas-basis; subsidies worden verantwoord op basis van toerekening aan de periode. Andere baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op verkrijgingsprijs verminderd met afschrijvingen. De afschrijvingen zijn bepaald op basis van de verwachte economische levensduur. De afschrijvingen bedragen een percentage van voornoemde waarden.

Financiële vaste activa

Waardering van de financiële vaste activa vindt plaats tegen nominale waarde.

Vorderingen, liquide middelen en schulden

De vorderingen, liquide middelen en schulden zijn opgenomen tegen de nominale waarden. De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

GRONDSLAGEN VOOR HET BEPALEN VAN HET EXPLOITATIERESULTAAT

Baten

De baten bestaan voornamelijk uit giften van particulieren en bedrijven. Tevens uit subsidie-gelden, welke bij wijze van bevoorschotting verstrekt worden. Toerekening hiervan geschiedt op basis van periode, en niet op basis van moment van uitbetaling.

Lasten, financiële baten en lasten en soortgelijke opbrengsten en kosten.

Deze categorieën worden toegerekend aan de periode waarop deze posten betrekking hebben, respectievelijk voor het eerst bekend zijn geworden.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BEZITTINGEN EN SCHULDEN

	31-12-2013	31-12-2012
	€	€
<u>VASTE ACTIVA</u>		
MATERIËLE VASTE ACTIVA		
<u>Inventaris</u>		
Saldo per ultimo	0	0
FINANCIËLE VASTE ACTIVA		
<u>Subsidie-vorderingen</u>		
Totaal toegezegde projectsubsidie	0	0
af: Ontvangen subsidie boekjaar	0	0
	0	0
<u>Lening u/g E. Lwanga</u>		
Lening verstrekt ter financiering aankoop gereedschap		
Saldo per 29 november 2013	1554	0
Aflossing boekjaar	0	0
Saldo per 31 december 2013	1554	0
Hoofdsom € 1.554. Aflossing in jaarlijkse termijnen van € 311, voor het eerst in december 2014. Renteloos.		
Voorwaarde:jaarlijks zorgdragen voor gecertificeerde opleiding 4 weeskinderen tot automonteur.		
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>		
VORDERINGEN		
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Te ontvangen rente spaarrekening	470	0
Te ontvangen premie wao/wia	102	0
Vooruitbetaalde bestuurders aansprakelijkheidsverzekering	53	0
	625	0
LIQUIDE MIDDELEN		
De stichting heeft per ultimo boekjaar de volgende liquide middelen tot haar beschikking.		
Abn-Amro bank, rekening-courant 41.90.30.190	11249	71020
Abn-Amro bank, spaarrekening 46.37.15.357	25000	0
	36249	71020

<u>STICTINGSVERMOGEN</u>			
Het stichtingsvermogen wordt gevormd door de nog te ontvangen project-subsidie onder aftrek van de reeds aan verstreken periode toegerekende project-subsidie, te vermeerderen met een exploitatie-overschot(-tekort).			
		31-12-2013	31-12-2012
		€	€
<u>Kapitaalrekening</u>			
	Te ontvangen toegekende project-subsidie	0	0
	af: Ontvangen en toegerekende project-subsidie	0	0
		0	0
	bij: Saldo t.b.v. nog uit te voeren projecten (cumulatief)	-36969	70930
	Saldo per 31 december	-36969	70930
	af: Reservering projecten	36969	-70930
		0	0
<u>Reserverekening</u>			
	Reserve nog uit te voeren projecten	33961	70930
	af: Vrijval t.g.v. projecten	0	0
		33961	70930
<u>KORTLOPENDE SCHULDEN (< 1 jaar)</u>			
<u>Crediteuren</u>			
	Saldo per ultimo	0	0
<u>Loonbelasting</u>			
	Aangifte december	361	60
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>			
	Doorbetaling maand december	3448	
	Reservering vakantiegeld	658	30
		4106	30

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2013	2012
	€	€
<u>Verantwoording projecten:</u>		
Ontvangen giften Child of Uganda	107729	117016
	-----	-----
<u>Uitgaven m.b.t. projecten:</u>		
Doorbetaald aan Foodstep België t.b.v. kinderen	18193	13651
Doorbetaald aan Foodstep België t.b.v. project Foodstep	21334	20848
Doorbetaald aan Kampiringisa (kleding, med. zorg, voedsel)	15000	0
Doorbetaald aan Foodstep België t.b.v. waterpompinstallatie	0	3374
Doorbetaald aan Foodstep België t.b.v. schoolgeld/studiemat.	2250	3000
Doorbetaald aan Foodstep België t.b.v. dekens gevangenis	0	1500
Doorbetaald aan Eddie Lwanga, t.b.v. garage	2276	0
Doorbetaald aan Foodstep NL t.b.v. jongenshuis	61500	0
	120553	42373
	-----	-----
<u>Uitgaven m.b.t. projecten overig:</u>		
Loonkosten personeel	4417	0
Reis- en verblijfkosten	2784	48
Kilometervergoeding	759	820
Werkzaamheden derden	569	0
Porti	130	439
Flyers	92	128
Canvasdoek en roll-up banners	0	130
	8751	1565
	-----	-----
	<u>-21575</u>	<u>73078</u>
<u>Personeelskosten</u>		
Salarissen	14692	1500
Sociale lasten	1211	76
Zw	1139	107
Mutatie vakantiegeld	628	30
af: Doorbelasting aan projecten	-4417	0
	13253	1713

	2013	2012
	€	€
<u>Algemene kosten</u>		
Telefoonkosten-vergoeding	630	0
Aanschaf klein inventaris	573	0
Bedrijvenpolis verzekering	272	0
Bestuurders aansprakelijkheidsverzekering	264	0
Drukwerk	211	277
Representatie	182	0
Kosten website	98	0
Kantoorbenodigdheden	73	50
Overige algemene kosten	-40	-2
	<u>2263</u>	<u>325</u>
<u>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</u>		
Rente spaarrekening	<u>470</u>	<u>0</u>
<u>Rentelasten en soortgelijke kosten</u>		
Bankkosten	298	110
Rente en heffingen fiscus	50	0
	<u>348</u>	<u>110</u>